
Evidenční číslo zadavatele: N-SL-5-2018

Úklidové služby pro Krajskou správu a údržbu silnic Vysočiny

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce na služby zadávané formou otevřeného řízení podle § 56 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

V Jihlavě dne: 10. července 2018

Ing. Jan Míka, MBA
ředitel

Obsah:

- Úvod, identifikační údaje zadavatele
- 1. Předmět zadávacího řízení
- 2. Technické podmínky a požadavky zadavatele
- 3. Vymezení klasifikace zboží
- 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
- 5. Vyhrazené změny závazku
- 6. Požadavky na varianty
- 7. Jistota
- 8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny
- 9. Obchodní podmínky
- 10. Podmínky kvalifikace
- 11. **Způsob hodnocení nabídek**
- 12. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky
- 13. Vysvětlení zadávací dokumentace
- 14. Prohlídka místa plnění
- 15. **Zadávací lhůta**
- 16. Forma a jednotný způsob podání nabídky
- 17. Podání nabídky
- 18. Otevírání nabídek
- 19. Mimořádně nízká nabídková cena
- 20. Zvláštní povinnosti vybraného dodavatele
- 21. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci
- 22. Další části zadávací dokumentace - přílohy

Úvod, identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace
Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava

Zastoupený: Ing. Janem Míkou, MBA
ředitel organizace

IČO 00090450

DIČ CZ00090450

Kontaktní osoba: Mgr. Dušan Baranovič
vedoucí oddělení obchodního a veřejných zakázek

Telefon: 567 117 163

Fax: 567 117 198

Obecná URL: www.ksusv.cz

Nadřízený orgán: Kraj Vysočina
Zřizovatel:

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, příspěvková organizace, je veřejný zadavatel ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále zákon).

1. Předmět zadávacího řízení

Předmět plnění veřejné zakázky je poskytnutí služeb a dodávka zboží v rozsahu stanoveném touto zadávací dokumentací.

Předmětem plnění veřejné zakázky je **zajištění úklidových služeb** vnitřních a venkovních prostor vybraných cestmistrovství a středisek Krajské správy a údržby silnic Vysočiny, příspěvkové organizace a pravidelné dodávky hygienických potřeb, dle následujících podmínek.

Zadavatel zadává veřejnou zakázku bez rozdělení na části z důvodu provázání služeb a dodávek tvořících předmět veřejné zakázky a z toho plynoucí nepřiměřeně náročné koordinace v případě jednotlivých dodavatelů, i s ohledem na riziko nepřiměřeného navýšení nákladů na plnění.

2. Technické podmínky a požadavky zadavatele

2.1. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen v obchodních podmínkách, které tvoří **přílohu B2** zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje provádět **základní úklid** ve všední dny, v rozsahu **přílohy A1 a úklid v zimním období** v sobotu, v neděli i ve svátek, v rozsahu **přílohy A2**, a to nad rámec základního úklidu.

Bližší specifikace veřejné zakázky je vymezena **přílohami A1, A2, A3, A4, A5 a B2** zadávací dokumentace.

Požadavky na zajištění pravidelných dodávek hygienických potřeb

- toaletní papír - bílý, alespoň dvouvrstvý, bez potisku, v roličkách na běžné závěsné držáky nebo „jumbo“ balení do zásobníků,
- papírové ručníky - požadují se skládané papírové ručníky, bez potisku, alespoň jednovrstvé, bílé nebo zelené, velikost 25 x 23 cm,
- papírové ubrousky - alespoň jednovrstvé, bílé, velikost 24 x 24 cm,

- tekuté mýdlo s dezinfekční a antibakteriální přísadou do zásobníků a dávkovačů,
- hygienické sáčky (skládané, polyetylenové),
- prostředky WC hygieny do záchodových mís a pisoárů pro všechna sociální zařízení v budovách
- prostředek na ruční mytí nádobí.

Hygienické potřeby budou dodávány podle aktuální spotřeby na jednotlivých místech plnění. Informativní údaje zadavatele k pravidelným dodávkám hygienických potřeb jsou uvedeny v **příloze A4**. Zadavatel nemá k dispozici žádné relevantní údaje o aktuální spotřebě hygienických potřeb podle jednotlivých míst plnění.

2.2. Termíny a lhůty plnění veřejné zakázky

Termín plnění veřejné zakázky je uveden v obchodních podmínkách.

2.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místa plnění jsou následující cestmistrovství a střediska zadavatele:

Havlíčkův Brod	Žižkova 1018, Havlíčkův Brod 581 53
Jihlava	Kosovská 1122/16, Jihlava 586 01
Polná	Malá Cihelna 1146, Polná 588 13
Pelhřimov	Myslotínská 1887, Pelhřimov 393 82
Pacov	Nádražní 1065, Pacov 395 01
Košetice	5. května 85, 394 22 Košetice
Kamenice nad Lipou	Gabrielka 28, Kamenice nad Lipou 394 70
Horní Cerekev	Horní Cerekev 336, Horní Cerekev 39301
Žďár nad Sázavou	Jihlavská 1, Žďár nad Sázavou 591 01

Bystřice nad Pernštejnem Nádražní 470, Bystřice nad Pernštejnem 593 01

Velké Meziříčí Františky Stránecké 40, Velké Meziříčí 594 01

Velká Bíteš Kpt. Jaroše 146, Velká Bíteš 595 01

3. Vymezení klasifikace zboží

Úklidové služby 90910000-9

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je uvedena na profilu zadavatele a případně v oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek.

5. Vyhrazené změny závazku

5.1. Zadavatel si pro dobu realizace plnění předmětu veřejné zakázky vyhrazuje následující podmínky změny závazku dle § 100 odst. 1 zákona.

- Podmínkou změny závazku je, **změna rozsahu ploch pro úklid** (k jeho zvětšení nebo zmenšení), a tím ke změně v rozsahu požadovaných úklidových služeb. Ke změně závazku z předmětné smlouvy může dojít jednorázově nebo postupně až do celkové výše 20 % hodnoty změny původního závazku. Cena za takovéto zvětšení služeb bude stanovena stejným způsobem, jak byla stanovena cena stávajících služeb.

Při splnění shora uvedených podmínek zadavatel a vybraný dodavatel uzavřou dodatek (resp. postupně více dodatků) Smlouvy o poskytování úklidových služeb, jehož obsahem bude změna rozsahu poskytovaných úklidových služeb podle požadavků zadavatele.

- Vybraný dodavatel může požádat o **změnu ceny služeb**, a to v případě:
 - a) ročního **růstu indexu spotřebitelských cen** v České republice vyhlášeného Českým statistickým úřadem za předcházející kalendářní rok. Zadavatel vyhověl žádosti, pokud bude žádost dodavatele řádně doložena a taková změna bude mít dopad na **20 %** podílu cen úklidových služeb uvedených ve smlouvě (základní i zimní úklid). Toto ustanovení lze poprvé použít od 1. 7. 2020.

- b) **změny výše minimální mzdy** na základě příslušného nařízení Vlády České republiky. Zadavatel vyhoví žádosti, pokud bude žádost dodavatele řádně doložena a taková změna bude mít dopad na **80 %** podílu cen úklidových služeb uvedených ve smlouvě (základní i zimní úklid). Toto ustanovení lze poprvé použít od 1. 1. 2020.

5.2. Zadavatel si pro dobu realizace plnění předmětu veřejné zakázky vyhrazuje následující podmínky změny dodavatele dle § 100 odst. 2 zákona.

5.2.1. Změna v osobě dodavatele je možná pouze v případě, že zadavatel písemně odstoupí od kupní smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem, a důvodem odstoupení zadavatele je splnění alespoň jedné z následujících podmínek:

- a) byla-li smlouva jednáním dodavatele porušena podstatným způsobem,
- b) poskytované plnění neodpovídá požadavkům zadavatele stanoveným v zadávací dokumentaci,
- c) dodavatel uvedl ve své nabídce podané v předchozím zadávacím řízení informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení,
- d) bude-li zahájeno insolvenční řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, v platném znění, jehož předmětem bude úpadek nebo hrozící úpadek prodávajícího.

5.2.2. Zadavatel určí nového dodavatele, který nahradí vybraného dodavatele pouze v případě, že budou splněny současně následující podmínky:

- a) nový dodavatel byl účastníkem předchozího zadávacího řízení a umístil se jako druhý v pořadí,
- b) nový dodavatel byl účastníkem předchozího zadávacího řízení a umístil se jako třetí v pořadí a dodavatel, který se umístil jako druhý v pořadí nesplní podmínky podle následujících odstavců c) a d),
- c) nový dodavatel před uzavřením smlouvy na výzvu zadavatele ve stanovené lhůtě splní všechny podmínky účasti v předchozím zadávacím řízení a podmínky pro uzavření smlouvy stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci,
- d) nový dodavatel souhlasí se změnou dodavatele a poskytne plnění veřejné zakázky v souladu se svojí vlastní nabídkou.

6. Požadavky na varianty

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

7. Jistota

7.1. Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení poskytli jistotu ve výši **50.000,- Kč**. Jistotu poskytne účastník, který podá nabídku, a to formou složení peněžní částky na účet zadavatele, formou bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele, v souladu s ustanovením § 41 zákona.

7.2. Další podmínky pro poskytnutí jistoty

Pro složení peněžní částky uvádí zadavatel číslo účtu: **18330681/0100**. Při vložení peněžní částky na účet zadavatele je nutné uvést **variabilní symbol**: 0100052018 a **specifický symbol**: IČO dodavatele.

Zadavatel požaduje, aby peněžní jistota byla připsána na účet zadavatele nejpozději poslední den lhůty pro podání nabídek.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty v souladu s ustanovením § 41 odst. 4 zákona.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

8.1. Strukturovaná nabídková cena bude uvedena ve formuláři s údaji pro hodnocení nabídek (**příloha F3**).

8.2. Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu v souladu s oznámením o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací a další dokumentací obsahující vymezení předmětu veřejné zakázky.

8.3. Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí součet cen úklidových služeb, tj. základní úklid a úklid v zimním období za 48 měsíců pro všechna místa plnění.

8.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci plnění vymezeného v zadávací dokumentaci včetně pravidelných dodávek hygienických potřeb.

- 8.5.** Nabídková cena, popřípadě kterákoliv její součást uvedená v nabídce na základě zadávací dokumentace musí mít kladnou hodnotu, zadavatel nepřipouští v rámci nabídky nulovou cenu nebo nule se blížící.

9. Obchodní podmínky

9.1 Stanovení obchodních podmínek zadavatele

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře smlouvy (**příloha B2**), na nichž zadavatel trvá, a jsou nedílnou součástí smluvního ujednání. Případné konkrétní částky nebo termíny uvedené v těchto obchodních podmínkách jsou minimálními požadavky zadavatele, které je účastník povinen ve své nabídce jako minimální požadavky zadavatele akceptovat a je rovněž na volném uvážení účastníka, zda v rámci návrhu smlouvy nabídne zadavateli výhodnější podmínky.

9.2 Návrh smlouvy

Zadavatel předpokládá, že v návrhu smlouvy dojde ze strany účastníka k dalšímu doplnění údajů nezbytných pro vznik návrhu smlouvy, upřesnění či konkretizaci údajů (např. termíny plnění, cenové údaje, lhůty, délka záruky, apod.), které však nesmějí zhoršovat postavení zadavatele, než jak je uvedeno v zadávacích podmínkách.

10. Podmínky kvalifikace

- 10.1.** Předpokladem pro výběr dodavatele je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci.
- 10.2.** Účastník zadávacího řízení prokáže kvalifikaci čestnými prohlášeními a doklady stanovenými zákonem a požadovanými zadavatelem v Kvalifikační dokumentaci (**příloha B1**).

11. Způsob hodnocení nabídek

- 11.1.** Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky.
- 11.2.** Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena pouze na základě nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

11.3. Popis způsobu hodnocení nabídek:

Účastník zadávacího řízení uvede veškeré údaje pro hodnocení nabídek ve formuláři s údaji pro hodnocení nabídek (**příloha F3**) a zadá hodnoty hodnotících kritérií v elektronickém nástroji při odeslání nabídky přes E-ZAK.

Hodnotí se nabídková cena, zaokrouhlena na celé koruny směrem dolů, uvedená v Kč bez DPH tvořená součtem cen úklidových služeb, tj. základní úklid a úklid v zimním období za 48 měsíců pro všechna místa plnění.

Metodou porovnání nabídkových hodnot je indexace na nejlepší hodnotu (nejlepší hodnota získává 100 %, ostatní hodnoty jsou indexovány vůči nejlepší jako její podíl.

V případě rovnosti bodových hodnot se za výhodnější nabídku považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou za pravidelný úklid. Pokud nebude možné určit pořadí nabídek podle věty první, bude za výhodnější považována nabídka účastníka zadávacího řízení, který svoji nabídku podal dříve.

Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 zákona stanovuje, že posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení hodnocení nabídek může provést až po hodnocení nabídek.

12. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky, obsah nabídek a jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky

- 12.1.** V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a další údaje požadované zadavatelem v zadávacích podmínkách. Zadavatel doporučuje doplnit nabídku o popis plnění předmětu zakázky, případně návrh řešení a doplněný závazný návrh smlouvy, který je **přílohou B2**. V případě předložení návrhu smlouvy dodavatel není oprávněn v něm provádět jakékoli úpravy s výjimkou doplnění chybějících a barevně označených údajů. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli, jakož i v případě podání nabídky zahraničním dodavatelem či dodavateli, je vybraný dodavatel oprávněn upravit závazný návrh smlouvy dle **přílohy B2** této zadávací dokumentace pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.
- 12.2.** Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce specifikoval části plnění veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím jednoho či více poddodavatelů.
- 12.3.** Účastník zadávacího řízení je povinen ve své nabídce předložit seznam konkrétních poddodavatelů, kterým bude uhrazeno více než **5 %** z hodnoty předmětné veřejné zakázky, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a v nabídce uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – s uvedením druhu dodávek nebo služeb a s uvedením předpokládaného procentuálního (%) finančního podílu jednotlivých poddodavatelů na veřejné zakázce (dle **přílohy F2**).

- 12.4.** S ohledem na skutečnost, že požadované služby budou poskytovány v zařízení **pod přímým dohledem** zadavatele ve smyslu § 105 odst. 3 zákona, je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů těchto služeb, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.
- 12.5.** Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídkách.
- 12.6.** Účastník zadávacího řízení je povinen do své nabídky uvést, že se v plném rozsahu seznámil se zadávací dokumentací a zadávacími podmínkami, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že s podmínkami zadání a zadávací dokumentací souhlasí a respektuje je (součást **přílohy F2**).
- 12.7.** Zadavatel požaduje, aby dodavatel v krycím listu nabídky (**příloha F1**) uvedl, zda spadá do kategorie „mikropodnik, malý a střední podnik“ či nikoli ve smyslu Doporučení komise 2003/361/ES <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/?uri=URISERV:n26026>.
- 12.8.** Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 zákona vyloučit vybraného dodavatele z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
- 12.9.** Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 12.10.** Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:
- a) plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,

- b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné,
- c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchozí účastí účastníka zadávacího řízení při přípravě zadávacího řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
- d) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- e) se účastník zadávacího řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v zadávacím řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v zadávacím řízení, nebo
- f) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 13.1.** Zadavatel si je vědom své odpovědnosti za vymezení zadávací dokumentace tak podrobně, aby dodavatelé byli schopni zpracovat porovnatelné nabídky. Vyzývá proto dodavatele, u kterých vyvstane potřeba, aby si vyjasnili či vysvětlili pro náležité pochopení informace uvedené v zadávací dokumentaci. Při tom musí postupovat podle ustanovení § 53 odst. 3 a násl. zákona.
- 13.2.** Žádosti o vysvětlení musí být podány elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (https://ezak.kr-vysocina.cz/profile_display_189.html).

14. Prohlídka místa plnění

Zadavatel uskuteční prohlídku místa plnění společně pro všechny dodavatele.

Vzhledem k tomu, že vnitřní členění všech budov zadavatele, kde bude probíhat plnění úklidových služeb je podobné, prohlídka místa plnění se uskuteční na vzorovém místě plnění, v areálu Cestmistrovství a ředitelství Jihlava, Kosovská 1122/16, 586 01 Jihlava dne **10. 8. 2018 od 09:00 hod.**

Sraz zástupců dodavatelů bude u hlavního vstupu cestmistrovství (u vjezdu do areálu). Prohlídky místa plnění se mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci jednoho dodavatele. Zadavatel je oprávněn z prohlídky plnění pořídit prezenční listinu, včetně seznamu s podpisy zúčastněných zástupců dodavatelů.

Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění:

Mgr. Dušan Baranovič,

tel.: 567 117 163, mob.: 725 702 593, email: baranovic.d@ksusv.cz

V rámci prohlídky místa plnění nebude zadavatel zodpovídat dotazy zástupců dodavatelů. Dodavatelé jsou oprávněni požadovat písemné vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 zákona.

15. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, stanoví zadavatel v souladu s ustanovením § 40 odst. 1 zákona na **6 měsíců** ode dne podání nabídek.

16. Forma a jednotný způsob podání nabídky

16.1. Nabídky se podávají **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje**. Dodavatel podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídky musí být podány v souladu s § 107 zákona, a to v českém jazyce.

16.2. Požadavek na jednotné uspořádání nabídky

Nabídka musí obsahovat:

Krycí list nabídky (**příloha F1**) obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a kontaktní údaje.

Vyplněný formulář s údaji pro hodnocení nabídek (**příloha F3**).

Smlouva, podává-li společnou nabídku více dodavatelů (pokud taková situace nastane).

Doklady a čestná prohlášení k prokázání kvalifikace.

Písemné sdělení údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu, nebo doklad o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky ve prospěch zadavatele. Doklad o poskytnutí jistoty vydaný peněžním ústavem bude opatřen oprávněným zástupcem peněžního ústavu platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu.

Další povinné dokumenty, potvrzení, listiny a prohlášení požadované zákonem či zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

17. Podání nabídky

17.1. Lhůta pro podání nabídek

Konec lhůty pro podání nabídek je uveden na profilu zadavatele a uveřejněn ve Věstníku veřejných zakázek.

17.2. Způsob podání nabídek

Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídka jako celek bude opatřena platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na osobním kvalifikovaném certifikátu. U dokumentů, které budou součástí nabídky, zadavatel nevyžaduje, aby byly elektronicky podepsány.

Všechny dokumenty je nutné vložit jako součást nabídky do E-ZAK **ve formátu *doc, *docx, *xls, *xlsx nebo *pdf** (nejlépe ve verzi podporující fulltextové vyhledávání).

Maximální velikost jednotlivých souborů vkládaných do E-ZAK je omezena (přesnou max. velikost jednotlivých souborů si můžete ověřit v detailu veřejné zakázky po stisknutí tlačítka „Poslat nabídku“). Počet souborů, které se vkládají jako součást nabídky, není omezen. Podmínkou pro podání nabídky v elektronické podobě je dokončená registrace a přihlášení v E-ZAK.

Registrace dodavatele v E-ZAK

Pro podání nabídky v elektronické podobě je nutné provést registraci dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese <https://ezak.kr-vysocina.cz/registrace.html>. Podrobnější informace naleznete v uživatelské příručce pro dodavatele (<https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>) a manuálu elektronického podpisu (https://ezak.kr-vysocina.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

V případě, že se Vám nedaří zaregistrovat do systému, je Vaše IČ pravděpodobně již obsazeno. Je možné, že dodavatele byl před vypsáním této veřejné zakázky

„předregistrován“ zadavatelem, případně pověřenou osobou a je tedy již veden v evidenci systému. Postup dokončení registrace je velice podobný postupu popsaném výše, pouze je nutné do dokončení registrace vstoupit pomocí hypertextového odkazu z předregistračního e-mailu, který byl zaslán na adresu dodavatele. V případě ztráty nebo neobdržení předregistračního e-mailu lze kontaktovat správce systému (ezak@kr-vysocina.cz) pro jeho opětovné odeslání, případně nápravu jiným způsobem.

Pro ověření, zda Váš prohlížeč splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení, Vám zadavatel doporučuje ověřit správnost a funkčnost nastavení vašeho prohlížeče a systému na adrese https://ezak.kr-vysocina.cz/test_index.html. Test prostředí Vám prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK. Test odeslání nabídky Vám umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda Váš elektronický podpis vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

- 17.3.** Pokud nabídka nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

18. Otevírání nabídek

- 18.1.** Vzhledem k tomu, že zadavatel připouští podávání nabídek pouze v elektronické podobě, **veřejné otevírání nabídek se nekoná.**

19. Mimořádně nízká nabídková cena

- 19.1.** Zadavatel stanovuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny v souladu s ustanovením § 113 zákona.

20. Zvláštní povinnosti vybraného dodavatele

- 20.1.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí **součinnosti** nezbytné k uzavření **smlouvy** v rozsahu dále stanoveném v tomto článku zadávací dokumentace a to ve lhůtě nejpozději do **10 pracovních dnů** od doručení výzvy zadavatele.
- 20.2.** Zadavatel ve smyslu § 86 odst. 3 zákona požaduje po vybraném dodavateli, předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- 20.3.** Vybraný dodavatel je povinen mít nejpozději v den předcházející dni podpisu smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti

za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem jeho činnosti, na škodu ve výši nejméně 500.000,- Kč. Vybraný dodavatel je povinen v souladu s ustanovením § 104 písm. a) zákona předložit zadavateli před podpisem smlouvy prostou kopii pojistné smlouvy nebo prostou kopii pojistného certifikátu.

- 20.4.** Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli předložení návrhu smlouvy v odpovídajícím počtu výtisků podepsaných oprávněnou osobou za dodavatele.
- 20.5.** Text smlouvy bude vyhotoven zadavatelem a zaslán vybranému dodavateli současně s výzvou k poskytnutí součinnosti
- 20.6.** K poskytnutí součinnosti bude vybraný dodavatel vyzván po rozhodnutí o jeho výběru.
- 20.7.** Vybraný dodavatel je v rámci plnění „osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“ ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 20.8.** Zadavatel upozorňuje dodavatele, že ve smyslu § 219 zákona a dle § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je zadavatel povinen zveřejnit v zákonem stanovených lhůtách úplné znění uzavřené smlouvy, včetně jejích případných změn a dodatků a po ukončení plnění také výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.

21. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci a informace o vedení předběžných tržních konzultací

- 21.1.** Zadavatel v souladu s § 96 zákona zveřejní zadávací dokumentaci včetně všech příloh na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.
- 21.2.** Zadavatel v souladu s § 36 odst. 4 zákona sděluje všem dodavatelům, že zadávací dokumentaci obsahující zadávací podmínky, podmínky účasti v zadávacím řízení, podmínky průběhu zadávacího řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, technické podmínky a obchodní podmínky, zpracovali pro zadavatele dle jeho pokynů pouze zaměstnanci zadavatele.

22. Další části zadávací dokumentace - přílohy

22.1. Přílohy zadávací dokumentace – technické podmínky a specifikace

Příloha A1	Základní úklid
Příloha A2	Úklid v zimním období
Příloha A3	Úklidové plochy
Příloha A4	Informativní přehled počtu dodávek hygienických potřeb
Příloha A5	Informativní přehled počtu zaměstnanců přítomných na pracovišti

22.2. Přílohy zadávací dokumentace – podmínky a požadavky

Příloha B1	Kvalifikační dokumentace
Příloha B2	Obchodní podmínky zadavatele

22.3. Přílohy zadávací dokumentace – vzory dokumentů k nabídce

Příloha F1	Krycí list nabídky
Příloha F2	Čestné prohlášení
Příloha F3	Formulář s údaji pro hodnocení nabídek